



**Unternehmensgruppe**  
**KARL GEUTHER & CO.**

Die Unternehmensgruppe „Karl Geuther & Co.“ mit Stammsitz in Bremen ist seit 1958 erfolgreich in den Geschäftsbereichen Schifffahrt, Spedition, Stauerei, Versandhandel und Touristik tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich "Helia Supply Systems" suchen wir am Standort **Bremen-Arsten** zum nächstmöglichen Termin eine/n

**Mitarbeiter/in (w/m/d)**  
**„Vertriebsinnendienst“**

**Aufgabenschwerpunkte:**

- Betreuung der Bestandskunden
- Kundenkorrespondenz per Telefon und E-Mail in deutscher und englischer Sprache
- Stammdatenpflege in SAP
- Auftragsabwicklung (Auftragsanlage und Fakturierung) in SAP
- Koordinierung der Aufträge mit Lager und Versand

**Anforderungsprofil:**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse im Umgang mit den Microsoft Office-Programmen (Outlook, Word, Excel)
- Kundenorientierung, Flexibilität
- Selbstständige Arbeitsweise

**Die Unternehmensgruppe Karl Geuther & Co. bietet:**

- Ein Team mit freundlichen, qualifizierten Kollegen
- Eine Vielzahl spannender Aufgaben in einem internationalen Arbeitsumfeld
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Schulabschlusszeugnis, sonstige Qualifikationsnachweise) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichem Eintrittstermins, vorzugsweise per E-Mail, an:

[bewerbunghp@geuther.com](mailto:bewerbunghp@geuther.com)

**Karl Geuther GmbH & Co. KG**

- Personalabteilung -
- Am Weser-Terminal 8
- D – 28217 Bremen